

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Медицинский университет инноваций и развития»
(АНО ДПО «МУИР»)**

**УТВЕРЖДАЮ
Ректор
АНО ДПО «МУИР»
Тихонова К.А.**

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ТЕКУЩЕЙ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 013A756C0069AFBE874D0721552C5A5312
Владелец: Тихонова Кристина Александровна
Действителен: с 12.12.2022 до 12.03.2024

Москва, 2024 г.

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о текущей, промежуточной и итоговой аттестации (далее - Положение) разработано в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Медицинский университет инноваций и развития» (далее - Университет) в соответствии со ст. 59. Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., Письмом Минобрнауки России от 30.03.2015 N АК-821/06 "О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей", Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. N 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам", Приказом Министерства просвещения РФ от 26 августа 2020 г. № 438 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения", Уставом Университета и регламентирует формы и порядок организации и проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по реализуемым программам ДПО и программам профессионального обучения.

1.2. Термины и определения:

Балл (в БРС) - цифровая отметка при оценивании учебной деятельности обучающегося и его достижений.

Балльно-рейтинговая система - система определения уровня успешности обучающегося на основе накопительного принципа оценивания учебной деятельности и ее результатов.

Весовой коэффициент значимости результатов (в БРС) - числовой коэффициент, параметр, отражающий значимость конкретного результата обучения в сравнении с другими в процессе формирования результатов обучения.

Виды занятий – система ограниченных по времени учебных мероприятий, различающихся по форме организации учебного процесса, содержанию и способам обучения в зависимости от дидактических целей.

Измерение – операция присвоения чисел объектам и их свойствам в соответствии с определенными правилами.

Итоговый балл в БРС – цифровая отметка достижений обучающихся при освоении завершенной части учебного плана.

Контроль (педагогический) – функция управления образовательным процессом, осуществляемая с целью получения достоверной информации о ходе и результатах образовательного процесса, проверки соответствия параметров достигнутых результатов запланированным.

Контрольно-оценочное мероприятие – мероприятие в рамках балльно-рейтинговой системы, проводимое с целью контроля процесса обучения и оценивания учебной деятельности обучающихся, ее достижений

Оценка – процедура определения соответствия индивидуальных образовательных достижений обучающихся и выпускников Университета требованиям потребителей образовательных услуг.

Рейтинг - индивидуальный кумулятивный (накопительный) индекс обучающегося – показатель его учебных достижений по отношению к максимально возможным достижениям среди обучающихся по данному направлению.

1.4. Принципы применения балльно-рейтинговой системы:

- непрерывный характер контроля и оценивания учебной деятельности обучающихся и ее достижений;
- всесторонний характер оценивания, как учебной деятельности обучающихся, так и ее достижений, выраженных в освоении запланированных в ОП в соответствии с ФГОС и (или) профессионального стандарта результатов обучения;
- соответствие оценивания учебных достижений требованиям ФГОС и (или) профессиональных стандартов к результатам освоения образовательных программ ДПО или программ профессионального обучения;
- дидактическая обоснованность содержания, методов контроля и оценивания;
- объективность контроля и оценивания;
- гласность процедур контроля и оценивания.

1.5. В системе балльно-рейтингового оценивания учитываются контрольно-оценочные мероприятия, проводимые в аудиторские часы или выполняемые в часы самостоятельной работы и связанные с реализацией трех видов занятий: лекционных, практических/семинарских, лабораторных.

ГЛАВА 2. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Текущий контроль знаний обучающихся представляет собой оценку результатов обучения (уровня образованности) как одну из составляющих оценки качества освоения программ ДПО и ориентирован на проверку сформированности отдельных компонентов компетенций.

2.2. Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний по каждой учебной дисциплине (УД) и профессиональному модулю (ПМ) устанавливаются Университетом самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух дней от начала обучения.

2.3. Текущий контроль знаний обучающихся осуществляется преподавателем в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих учебных дисциплин, междисциплинарных курсов (МДК) как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

2.4. Текущий контроль осуществляется:

- непосредственно во время контактной работы, в ходе аудиторных занятий, проводимых в соответствии с утвержденным расписанием учебных занятий, при непосредственном участии преподавателя;

- вне графика расписания учебных занятий, в часы самостоятельной работы обучающихся без присутствия преподавателя, с последующей проверкой результатов преподавателем;

- с использованием инструментов электронной информационно-образовательной среды, как во время контактной работы с преподавателем, так и во время самостоятельной работы обучающихся, в том числе с автоматической оценкой результатов.

2.5. Текущий контроль знаний обучающихся может иметь следующие виды: входной и оперативный.

2.6. Входной контроль знаний проводится в начале изучения курса с целью выстраивания индивидуальной траектории обучения.

2.7. Оперативный контроль проводится с целью объективной оценки качества освоения программ (учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей,

разделов или тем), а также стимулирования учебной работы обучающихся, мониторинга результатов образовательной деятельности, подготовки к промежуточной аттестации и обеспечения максимальной эффективности образовательного процесса.

2.8. Формы оперативного контроля (контрольная работа, тестирование, опрос, самостоятельное выполнение работ, защита лабораторных работ, выполнение рефератов (докладов), подготовка презентаций и т.д.) выбираются преподавателем исходя из методической целесообразности, специфики учебной дисциплины, междисциплинарного курса.

ГЛАВА 3. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

3.1. Промежуточная аттестация проводится с целью определения соответствия уровня и качества подготовки обучающегося требованиям к результатам освоения программы и осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин и междисциплинарных курсов;
- оценка компетенций обучающихся.

3.2. Основными видами промежуточной аттестации являются с учетом времени на промежуточную аттестацию:

- зачет;
- экзамен;
- дифференцированный зачет по учебной / производственной практике.

3.3. Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности обучающегося за освоение раздела, дисциплины или модуля.

3.4. Промежуточная аттестация осуществляется с использованием инструментов электронной информационной образовательной среды, как во время контактной работы с преподавателем, так и во время самостоятельной работы обучающихся, в том числе с автоматической оценкой результатов.

3.5. Итоговая оценка по дисциплине (модулю), определяется за счет объема времени, отводимого на изучение дисциплины, по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации.

3.6. Промежуточная аттестация по учебной / производственной практике в рамках освоения программ профессиональных модулей осуществляется в форме зачета.

3.7. Максимальное количество аттестационных испытаний, в процессе промежуточной аттестации обучающихся -2.

3.8. Формы и порядок промежуточной аттестации могут определяться совместно Университетом и работодателем.

3.9. Все формы промежуточной аттестации устанавливаются рабочим учебным планом доводятся до сведения обучающихся.

3.10. Лица, с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся в электронной форме, могут проходить промежуточную аттестацию с применением дистанционных технологий, в том числе при очной форме обучения.

3.11. Аттестационные материалы разрабатываются:

- при проведении зачета по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу – Университетом;
- при проведении зачета по учебной/производственной практике по программам производственного обучения – Университетом или совместно Университетом и работодателем.

3.12. Интервал между экзаменами должен быть не менее двух календарных дней.

3.13. В порядке исключения Университет имеет право устанавливать индивидуальный график экзаменационной сессии обучаемому при наличии уважительных причин, подтвержденных документально, и личного заявления.

3.14. При освоении программ для оценивания обучающихся применяется балльно-рейтинговая система оценивания.

3.15. Промежуточная аттестация проводится по соответствующей учебной дисциплине или программе в целом.

3.16. Информация о видах и формах промежуточной аттестации, критериях оценивания доводится до сведения обучающихся на первом занятии по учебной программе преподавателем, проводящим учебные занятия.

ГЛАВА 4. ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

4.1. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

4.2. Итоговая аттестация является обязательной для слушателей, завершающих обучение по образовательным программам.

4.3. Оценка качества освоения программ проводится в отношении соответствия результатов освоения программы заявленным целям и планируемыми результатам обучения.

4.4. Итоговая аттестация проводится Университетом.

4.5. Формы и виды итоговой аттестации устанавливаются образовательной организацией самостоятельно и закрепляются в программе.

4.6. Для проведения итоговой аттестации обучающихся преподавателями по программе создаются фонды оценочных средств (ФОС), позволяющие оценить усвоенные знания, усвоенные умения и сформированные компетенции.

4.7. Слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают соответствующие документы о квалификации, форму которых образовательная организация устанавливает самостоятельно: удостоверение о повышении квалификации (Приложение № 1 к настоящему Положению), диплом о профессиональной переподготовке (Приложение № 2 к настоящему Положению), свидетельство рабочего или должности служащего (Приложение № 3 к настоящему Положению), иные документы, самостоятельно разработанные и утвержденные Университетом.

4.8. Слушатели, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти повторно итоговую аттестацию в сроки, определяемые Университетом.

4.9. Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), должна быть предоставлена возможность пройти итоговую аттестацию без отчисления из организации, в соответствии с медицинским заключением или другим документом, предъявленным слушателем. В случае, если слушатель был направлен на обучение предприятием (организацией), данный вопрос согласовывается с данным предприятием (организацией).

4.10. Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному образовательной организацией (Приложение № 4 к настоящему Положению).

4.11. По результатам итоговой аттестации слушатель имеет право подать письменное заявление об апелляции по вопросам, связанным с процедурой проведения итоговых

аттестационных испытаний, не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов итогового аттестационного испытания. Порядок рассмотрения апелляции Университет устанавливает самостоятельно.

4.12. При проведении итоговых аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий образовательная организация обеспечивает идентификацию личности обучающихся и контроль соблюдения требований, установленных *Положением о применении дистанционных технологий и электронного обучения*.

4.13. Итоговая аттестация слушателей осуществляется аттестационной комиссией, созданной образовательной организацией в соответствии с *приказами о персональных составах аттестационных комиссий на текущий учебный год*.

4.14. Итоговая аттестация может проводиться по месту нахождения Университета или ее структурного подразделения, или на территории заказчика (в случае организации обучения на территории заказчика) или на территории сетевого партнера.

4.15. По результатам итоговой аттестации издается *приказ об отчислении слушателя и о выдаче документа о квалификации*.

4.16. Итоговая аттестация слушателей по программам состоит из 1-го или 2-х итоговых испытаний.

4.17. Итоговые испытания проводятся в форме:

- тестирования в письменной форме;
- ответы по билетам в устной форме;
- выполнение практических манипуляций или решение ситуационных задач.

4.17. Решение по результатам проведения итоговой аттестации слушателей оформляется протоколом.

ГЛАВА 5. ПОРЯДОК ОЦЕНИВАНИЯ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ЕЕ РЕЗУЛЬТАТОВ

5.1. Оценивание учебной деятельности обучающихся и ее результатов при освоении образовательных программ осуществляется в баллах по всем видам занятий (лекционные/практические/лабораторные/семинарские).

5.2. По каждому виду занятий, проводятся предусмотренные рабочей программой текущая и промежуточная аттестация в баллах.

5.3. При расчете совокупного результата обучения применяется весовой коэффициент значимости результатов текущей и промежуточной аттестации.

5.4. В рамках текущей аттестации по каждому виду занятий обучающийся может набрать максимум 20 баллов, распределение максимальных баллов между результатами контрольно-оценочных мероприятий текущей аттестации осуществляется в зависимости от значимости в формировании компетенций, сложности, трудоемкости выполненных работ и заданий.

5.5. При несвоевременном выполнении задания по неуважительной причине в рамках текущей аттестации обучающийся может не получить максимальное количество баллов по контрольно-оценочным мероприятиям, установленным для всех видов занятий.

5.6. При расчете итогового балла освоения образовательной программы к совокупным результатам обучения по каждому виду занятий применяется весовой коэффициент значимости. Общая сумма весовых коэффициентов значимости результатов обучения по всем видам занятий равна 100 баллам.

5.9. Итоговый балл освоения образовательной программы выводится путем суммирования

баллов, полученных в рамках текущей, промежуточной и итоговой аттестации.

5.10. Критерии оценивания результатов обучения в случае проведения промежуточной и итоговой аттестации с автоматической оценкой результатов:

5-ти балльная оценка/ балльно-рейтинговая оценка	Пояснение к оценке
«Отлично», «зачтено» 90 - 100 баллов	теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.
«Хорошо», «зачтено» 81 – 90 баллов	теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками
«Удовлетворительно», «зачтено» 71 – 80 баллов	теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнены, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.
«Неудовлетворительно», «не зачтено» До 70 баллов	теоретическое содержание курса не освоено, необходимые навыки работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий.

5.11. Обучающимся, ранее обучавшимся без использования БРС, переведенным из других образовательных организаций, при пересчете оценок по результатам обучения в разделе «БРС» проставляется количество баллов на основании решения аттестационной комиссии.

Приложение № 1
Диплом о профессиональной переподготовке и приложение к нему

Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
**«Медицинский университет
инноваций и развития»**

ДИПЛОМ
о профессиональной переподготовке
770300006543

Диплом является документом установленного образца
о профессиональной переподготовке

Диплом дает право на ведение
нового вида профессиональной деятельности

ДОКУМЕНТ О КВАЛИФИКАЦИИ

Регистрационный номер _____
Дата выдачи _____

Преседатель аттестационной комиссии _____
Руководитель образовательной организации *Сидорова*
Город Москва



АНО ДПО «МУИР»
МУИР
Автономная некоммерческая
организация дополнительного
профессионального образования
«Медицинский университет
инноваций и развития»

принес(а) профессиональную переподготовку в Автономной некоммерческой
организации дополнительного профессионального образования
«Медицинский университет инноваций и развития»

**ПРИЛОЖЕНИЕ
к ДИПЛОМУ**
№ **770300005721**

Решение
аттестационной
комиссии

БЕЗ ДИПЛОМА НЕДЕЙСТВИТЕЛЬНО

БЕЗ ДИПЛОМА НЕДЕЙСТВИТЕЛЬНО

Предложить см. на обороте

Диплом содержит количество листов: _____ Лист № 1

За время обучения сда(а) зачета и экзамена по следующим дисциплинам

№ п/п	Наименование дисциплины	Качество аудиторных часов	Оценка

Всего: _____

Ректор (директор) *Сидорова*
Секретарь _____



40-074201 Москва 2021. 40-7704101

Приложение № 2
Удостоверение о повышении квалификации

Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
**«Медицинский университет
инноваций и развития»**

УДОСТОВЕРЕНИЕ
о повышении квалификации

Удостоверение является документом
установленного образца о повышении квалификации

770300016308

Регистрационный номер



Директор (директор)
Секретарь

Симонова

Город Москва

Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего

**СВИДЕТЕЛЬСТВО
о профессии рабочего, должности служащего**

№ _____

Настоящее свидетельство выдано

в том, что он(а) освоил(а) с « ____ » _____ 20 ____ г.

по « ____ » _____ 20 ____ г. в _____

основную программу профессионального обучения _____

Решением аттестационной комиссии

от « ____ » _____ 20 ____ г. присвоена квалификация _____

За время обучения сдал(а) зачёты и экзамены по следующим дисциплинам, профессиональным модулям:

№ п/п	Наименование	Объем часов	Оценка

Всего: _____ часов

Председатель аттестационной комиссии _____

м.п. Руководитель образовательного учреждения _____

Секретарь _____

город Москва _____ год

Образец справки об обучении для лиц, не прошедших итоговую аттестацию или получивших на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты

**СПРАВКА ОБ ОБУЧЕНИИ
В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

Настоящая справка
выдана

_____ (фамилия, имя, отчество – при наличии)
дата рождения « _____ » _____ г. в том, что он(а) обучался
с « _____ » _____ 20 _____ г.

в АНО ДПО «МУИР»

по программе дополнительного профессионального образования _____

За время обучения прослушал (а) зачеты, экзамены по следующим компонентам программы ДПО:

№	Наименование компонентов программы обучения (тем, разделов, модулей, практик)	Общее количество часов	Отметка, полученная на аттестации (при наличии)
1	2	3	4

Ректор АНО ДПО «МУИР» _____

Дата выдачи « _____ » _____ 20 _____ г. регистрационный номер № _____
М.П.